



COMUNE DI CRODO

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Pellanda 56 – CAP 28862 – Tel. 0324 61003 – C.F./P.I. 00422760033

Sito internet istituzionale: www.comune.crodo.vb.it

e-mail: protocollo@comune.crodo.vb.it - comune.crodo.vb@cert.legalmail.it

VERBALE N.2 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DI "ISTRUTTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI" CATEGORIA GIURIDICA "C" CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.

L'anno DUEMILADICIOTTO addì VENTISETTE del mese di FEBBRAIO, alle ore 08,00 presso la Sede Municipale del Comune di Crodo, Via Pellanda n. 56, previa convocazione, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

- Dott. Pietro BONI – Segretario Comunale di Crodo – Presidente;
- Nadia D'ANDREA – Istruttore Direttivo Categoria C - Servizi demografici del Comune di Formazza (VB) - Componente;
- Fulvio DONATELLI – Istruttore Categoria C – servizi demografici del Comune di Bannio Anzino (VB) – Componente;
- Alessio PORCU – Segretario – Dipendente Comune di Crodo – Istruttore Categoria C – Servizio finanziario.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

VISTO il precedente verbale n.1 del 16.02.2018, con il quale sono state definite le modalità di massima per la effettuazione della prova selettiva.

VISTA la serie 60 (sessanta) di domande quiz con risposta multipla predisposte dai Commissari che si allegano alla presente.

Alle ore 08,30 la Commissione, dopo aver fatto entrare tutti i candidati presenti davanti al Foro Boario "La Miniera" in Via del Cuculo, come previsto dal bando e pubblicizzato sul sito istituzionale del Comune di Crodo, e provveduto alla verifica dell'identità dei concorrenti, dà atto che i concorrenti assenti **sono ritenuti rinunciatari al concorso ed esclusi dallo stesso.**

I candidati presenti per la effettuazione della prova selettiva risultano in numero di 118 (centodiciotto) come risulta dall'allegato elenco (allegato "A").

I candidati assenti sono considerati rinunciatari al concorso.

Durante lo svolgimento della preselezione non è permesso ai candidati comunicare tra loro o con altri. E' assolutamente vietato l'utilizzo di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale. E' altresì vietata la consultazione di testi di qualsiasi genere.

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

A seguito della preselezione, alle prove di esame saranno ammessi i primi 30 (trenta) candidati che avranno ottenuto il punteggio del test di preselezione più elevato, oltre i pari merito dell'ultima posizione utile. **Il punteggio della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alle prove scritte e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.**

La prova dovrà essere effettuata nel tempo di 1 (una) ora 30 (trenta) minuti e consisterà in una prova sotto forma di quiz a risposta multipla su numero 60 (sessanta) domande nelle materie oggetto delle prove di esame.

Ad ogni risposta valida sarà assegnato una valutazione di punti 1(uno).

Al quesito non risposto non sarà assegnato alcun punteggio.

Ai concorrenti viene consegnata una cartelletta rigida di colore verde, che servirà anche come base di appoggio per la scelta della risposta corretta ai quesiti, con all'interno n.1 cartoncino (100x150 mm), n.1 busta piccola di colore bianco (120x178 mm) recante intestazione del Comune di Crodo e n.1 busta grande (330x229 mm) avente esternamente il timbro del Comune di Crodo. I candidati vengono avvertiti che l'elaborato dei quiz ed eventuali altri fogli non debbono contenere alcuna indicazione che possa costituire segno di riconoscimento, che sugli stessi non deve essere apposto il nome od altri segni di individuazione del concorrente stesso a pena di esclusione dal concorso. I dati personali del concorrente saranno scritti a parte sul cartoncino (100x150 mm) ed inserito nella busta piccola di colore bianco (120x178 mm) che dovrà essere debitamente incollata. Dopo tali avvertimenti ai concorrenti viene comunicata la distribuzione delle prove che sarà consegnata a ciascuno, sul dorso avente il lato bianco, all'interno della cartelletta verde che dovrà essere subito chiusa nell'attesa che la Commissione possa dare inizio alla prova che avverrà alle ore 09,20. Una volta completata la prova di esame dovrà essere inserita, insieme alla busta dei propri dati personali, nella busta grande (330x229 mm) che dovrà essere a sua volta debitamente incollata.

Conclusa la prova i concorrenti possono consegnare alla Commissione il plico preventivamente chiuso e sigillato contenente la busta piccola dei dati personali e il foglio dei "quiz".

Alle ore 10,50 si constata che tutti i concorrenti hanno consegnato i loro elaborati che vengono inseriti in una grande scatola, debitamente sigillata e siglata dalla Commissione sui lembi di chiusura.

La scatola sigillata e vidimata come sopra viene consegnata al Segretario per la custodia in luogo idoneo in modo da assicurare la corretta conservazione e l'inaccessibilità da parte di alcuno.

Completate le operazioni di cui sopra, la Commissione decide di aggiornare i lavori il pomeriggio presso la Sala Consiliare del Comune di Crodo, alle ore 14,00.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

Dott. Pietro BONI

IL COMMISSARIO

Nadia D'ANDREA

IL COMMISSARIO

Fulvio DONATELLI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Alessio PORCU