COMUNE DI CRODO

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Pellanda 56 – CAP 28862 – Tel. 0324 61003 – C.F./P.I. 00422760033
Sito internet istituzionale: www.comune.crodo.vb.it
e-mail: protocollo@comune.crodo.vb.it - comune.crodo.vb@cert.legalmail.it

VERBALE N.5 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DI "ISTRUTTORE – SERVIZI DEMOGRAFICI" CATEGORIA GIURIDICA "C" CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.

L'anno DUEMILADICIOTTO addì TREDICI del mese di MARZO, alle ore 14,00 presso la Sede Municipale del Comune di Crodo, Via Pellanda n. 56, previa convocazione, si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso pubblico di cui all'oggetto, nelle persone dei Signori:

- Dott. Pietro BONI – Segretario Comunale di Crodo – Presidente;
- Nadia D'ANDREA – Istruttore Direttivo Categoria C - Servizi demografici del Comune di Formazza (VB) - Componente;
- Fulvio DONATELLI – Istruttore Categoria C – servizi demografici del Comune di Bannio Anzino (VB) – Componente;
- Alessio PORCU – Segretario – Dipendente Comune di Crodo – Istruttore Categoria C – Servizio finanziario.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

VISTO il precedente verbale n.1 del 16.02.2018, con il quale sono state definite le modalità di massima per la effettuazione della prova selettiva.

VISTO il precedente verbale n.2 del 27.02.2018, con il quale sono state descritte le modalità di svolgimento della prova preselettiva e determinati i 60 quiz a risposta multipla oggetto della prova.

VISTO il precedente verbale n.3 del 27.02.2018, con il quale si è proceduto alla valutazione con la delle risposte ai 60 (sessanta) della prova preselettiva dove hanno conseguito l'ammissione alla prova scritta di esame i primi 31 candidati.

VISTO il precedente verbale n.4 del 13.03.2018, con il quale si è proceduto alla formulazione delle tre tracce e sono state descritte le modalità di svolgimento della prova scritta.

La Commissione stabilisce che nella valutazione dei titoli di servizio si terrà conto del

servizio prestato nell'area amministrativa, escludendo altre aree che non dimostrano competenze specifiche e si valuterà il profilo professionale analogo al posto messo a concorso come stabilito per i titoli professionali, dando omogeneità all'attribuzione dei punteggi.

La Commissione procede alla valutazione della prova scritta e viene mantenuta chiusa la busta contenente i dati personali.

Vengono aperte le buste in ordine di casualità e per ciascun candidato (anonimo) viene aperta la busta contenente la prova scritta.

Si dà atto che:

- se nella prova non è stato raggiunto il punteggio minimo per l'ammissione (21/30) il candidato viene considerato non ammesso alla prova orale;
- solo al termine della valutazione di tutte le 30 prove scritte, e quindi assegnati i relativi punteggi, verrà aperta per ogni busta, la busta più piccola contenente i nominativi dei candidati e abbinate ai temi;
- tutte le decisioni riportate nel presente verbale sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della Commissione esaminatrice.

Si decide quindi di sospendere i lavori alle ore 17.00, dopo la correzione di 15 prove scritte e i plichi contenenti vengono raccolti dalla Commissione per la custodia, affidata al Segretario che le depone in armadio di sicurezza.

Completate le operazioni di cui sopra, la Commissione decide di aggiornare i lavori a Martedì 20 Marzo 2018 presso la Sala Giunta del Comune di Crodo, alle ore 09,00 per continuare la valutazione delle prove scritte rimanenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
Dott. Pietro BONI

IL COMMISSARIO
Nadia D'ANDREA

IL COMMISSARIO
Fulvio DONATELLI

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Alessio PORCU